



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ЈАБЛАНИЧКОГ И ПЧИЊСКОГ ОКРУГА д.о.о.
Јавна набавка број: 09/2017

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности:

**Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта
за потребе пројекта
“Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”**

Лесковац, 01. август 2017.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА РАЗВОЈ ЈАБЛАНИЧКОГ И ПЧИЊСКОГ ОКРУГА д.о.о.

Пана Ђукића 42

Лесковац

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр.86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 0365-03/17 од 21.07.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности 0365-04/17, 21.07.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”, број 09/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18
V	Критеријум за доделу уговора	32
VI	Образац понуде за партију 1	33
VI	Образац понуде за партију 2	39
VI	Образац понуде за партију 3	44
VII	Образац трошкова припреме понуде	49
VIII	Образац изјаве о независној понуди	50
IX	Модел уговора за партију 1	51
IX	Модел уговора за партију 2	59
IX	Модел уговора за партију 3	67



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број 09/2017 је **Набавка машина за графичку обраду материја у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”**

Шифра набавке из општег речника јавних набавки:

ОРН: **42962000** Штампарска и графичка опрема

2. Предметна набавка је обликована у три партије, и то:

1. **Партија 1** - Машине за графичко термичку обраду материјала

ОРН: 42962000 - Штампарска и графичка опрема

2. **Партија 2** – Штампач са белим тонером

ОРН: 42962000 - Штампарска и графичка опрема

3. **Партија 3** - Машина за ласерску штампу

ОРН: 42962000 - Штампарска и графичка опрема

3. Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА

Предмет јавне набавке 09/2017 је: Набавка машина за графичку обраду материјала за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”

Увод

Влада Сједињених Америчких Држава, желећи да подржу развој приватног сектора у Србији („PSD-Private Sector Development“) кроз агенцију „УСАИД- USAID“, успоставила је сарадњу са Националном агенцијом за регионални развој (у даљем тексту: НАРР). Као резултат овог настојања Владе САД, нови пројекат развоја приватног сектора (у даљем тексту: Пројекат) је израђен у блиској сарадњи НАРР и „USAID“, са намером да подржи оснивање и развој приватног бизниса у 3 града (Врање, Лесковац и Нови Пазар) и 9 општина (Прешево, Бујановац, Медвеђа, Рашка, Сјеница, Тутин, Прибој, Пријеполје и Нова Варош) јужне и југозападне Србије (у даљем тексту: 12 градова и општина). Предвиђено је да се кроз овај четворогодишњи Пројекат, микро, мала и средња предузећа (у даљем тексту: ММСП), кластери, као и потенцијални предузетници из горе наведених градова и општина подрже кроз разноврсне обуке, саветодавне (консалтинг) и менторинг активности. Корисници ће такође имати могућност да користе бесповратна финансијска средства путем јавних позива и конкурса који су саставни део Пројекта.

У имплементацију Пројекта НАРР укључује акредитоване регионалне развојне агенције (у даљем тексту: АРРА), које су надлежне за подручје предметних 12 градова и општина где се Пројекат реализује, и то: **АРРА „Златибор“ из Ужица, АРРА „СЕДА“ из Новог Пазара, Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа-ЦРЈПО из Лесковца и Регионалну агенцију за просторни и економски развој Рашког и Моравичког округа из Краљева.**

Поред активности за чију имплементацију ће наведене агенције бити надлежне, за одређене активности ће бити потребно ангажовање спољних стручњака (експерата).

Пројекат се спроводи кроз три компоненте, од којих су две намењене подршци корисницима, а у оквиру треће се пружа подршка институцијама и организацијама које учествују у реализацији Пројекта (НАРР, АРРА). Трећу компоненту спроводи УСАИД.

У оквиру прве компоненте Пројекат пружа подршку (финансијску и нефинансијску) корисницима, кроз обуке, саветодавне услуге, менторинг, доделу бесповратних средстава и техничку помоћ. Друга компонента је намењена интернационализацији, тачније учешћу корисника на међународним сајмовима и скуповима и циљ је проналажење нових тржишта.

Категорије корисника које су укључене у Пројекат су: ММСП, кластери као и потенцијални предузетници - млади и жене који кроз подршку Пројекта оснивају сопствена предузећа.

Уговор (тзв. Механизам накнаде на основу резултата - OBR) о реализацији пројекта између НАРР и УСАИД, потписан је на две године и трајаће до 31.децембра 2015.

Поменути Уговор подразумева припрему радног плана за сваку годину реализације.

Од 01. јануара 2015. године започиње друга године реализације пројекта.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

У првој години реализације Пројекта реализована је поред финансијске, и нефинансијска подршка за изабраних 8 удружења/кластера корисника Пројекта, која је подразумевала подршку у виду тренинга. 01. јануара 2015. године започела је друга године реализације пројекта, током које је изабрано додатних 60 ММСП корисника, додатно подржано више од 100 младих и жена потенцијалних предузетника и start-up фирми уз пружање финансијске и нефинансијске подршке за 8 удружења/кластера изабраних у I Пројектној години.

Опис: За потребе пројекта Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији (USAID-PSD) и реализацију пројектних активности, Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа расписује набавку машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”, на основу доделе бесповратних средстава (грантова) фирмама у области омладинског и женског предузетништва за даљи развој. Набавка добара је предвиђена финансијским планом за 2017. годину и буџетом пројекта.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

2.1. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђена добра морају да испуне све захтевне минималне техничке карактеристике које су прецизиране у Табелама 1,2,3 у оквиру овог дела конкурсне документације и да буду у складу са врстом и описом добара која је предмет јавне набавке.

Табела 1

ПАРТИЈА 1		
Машине за графичко термичку обраду материјала		
Редни број	Опис	Количина (број) комада
1.	Термо преса за сублимат <i>Карактеристике:</i> <ul style="list-style-type: none">➤ Габарити радне плоче 80x65 cm➤ Изменљиви грејач у жљебу горње плоче (2100w,220v,50hz) x 2 комада➤ Регулација температуре:електронски термостат са екраном +/-2°C 0-400° C PID регулација➤ Регулација времена: електронски временски релеј 0-100 секунди➤ Трофазни прикључак: 380v,50hz➤ Снага :4,2 Kw➤ Могућност подешавања притиска➤ Комплет с постољем	1
2.	Термо преса за капе <i>Карактеристике:</i> <ul style="list-style-type: none">➤ Грејач 300w 220v 50Hz (изменљиви у жљебу плоче)➤ Регулација температуре: електронски термостат с екраном +/-2° C 0-400° C➤ Регулација времена лепљења: електронски временски релеј од 0-10секунди или 0-100 секунди➤ Прикључак: монофазни 220V, 50 Hz➤ Могућност подешавања притиска➤ Тежина најмање 17 kg	1



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Табела 2

ПАРТИЈА 2		
Штампач са белим тонером		
Редни број	Опис	Количина (број) комада
1.	<p>Штампач са белим тонером</p> <p><i>Карактеристике:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ DIN A4 колор штампач ➤ Брзина штампе: А4 обичан папир:34 страна /мин. А4 транспарентни : 8 страна/мин. ➤ Резолуција: 1200x600dpi ➤ Тонер: Cyan, Magenta, Yellow, White ➤ Hi-Speed USB, 10/100-TX Ethernet ➤ RAM меморија: стандардно 256 MB; Max: 768 MB ➤ Формат папира: А4,А5,В5,А6 ➤ Фиока 1: 500 листова, тежина папира: 64-220 g/m² ➤ Вишенаменска фиока: 100 листова 64-250 g/m² ➤ Димензије: најмање 435x604x389 mm ➤ Тежина: најмање 28 kg ➤ Капацитет тонера: 6000 страна, бели тонер 10.000 страна CMY тонер ➤ Високопокривна бела боја ➤ Погодан за штампу на текстилима и тврдим материјалима ➤ Без потребе за предтретманом текстила ➤ Константан квалитет ➤ Технологија без дневног одржавања, без запушавања главе. 	1



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Табела 3

ПАРТИЈА 3		
Машина за ласерску штампу црно-бела		
Редни број	Опис	Количина (број) комада
1.	<p><i>Карактеристике:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Брзина копирања/штампања А4: 22 str/min ➤ Време прве копије (А4): 5,3 секунди ➤ Формат папира: А6-А3 ➤ Тежина папира: 60-220 g/m² ➤ Резолуција штампања: 1800x 600 dpi ➤ Резолуција копирања/скенирања: 600x600 dpi ➤ Брзина скенирања: 45 str/min у боји и црно бело (са DF-ом) ➤ Меморија уређаја: 2048 MB, hard disk 250 GB ➤ Повезивање на рачунар: Gigabit LAN, USB 2.0 ➤ Емулација: PCL 6c (PLC 5c + XL3.0), PostScript3, XPS ➤ Димензије уређаја најмање (ВxШxД): 735x585x660 mm ➤ Аутоматски обострани увлакач оригинала ➤ Две касете за папир капацитета по 500 листова ➤ Постоље уређаја ➤ Дулекс, мрежна карта ➤ HDD 250 Gb ➤ Тонер ➤ Могућност сладиштења послова штампе на хард диск ➤ Напредне функције скенирања: scan –to-emaі, scan-to-UBS, scan-to-FTP, scan-to-USB, scan-to-Box, mre\по Twain skeniranje ➤ Могућност повезивања уређаја на активни директоријум како би се вршила аутентификација 	1



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

	<ul style="list-style-type: none">➤ корисника (корисничко име и лозинка) на домену➤ Могућност закључавања уређаја са локалним корисницима због контроле штампе документа➤ Одложена штампа документа (послови штампе ће бити одштампани тек када се корисник пријави са својом лозинком на уређај)➤ Безбедна штампа документа (уз посао штампе се шаље предефинисана лозинка и посао неће бити одштампан док се не укуца предефинисана лозинка на уређају)➤ Ограничавање права приступа корисника и праћење броја отисака по кориснику➤ Штампа watermarka (copy protect, unauthoriyed copy) у позадини документа	
--	--	--

Тражене минималне техничке карактеристике добара морају бити испуњене, у супротном понуда ће бити оцењена као неодговарајућа и биће одбијена као неприхватљива. Понуђач је дужан да у понуди приложи копију оригиналне техничке документације произвођача понуђених добара која доказује да понуђена добра и све пратеће компоненте садрже све захтеване техничке карактеристике

Под оригиналном техничком документацијом се између осталог подразумевају: брошуре, каталози, корисничка упутства, упутства и сл, и техничка документација која је одштампана са званичног сајта произвођача, или други званични документ произвођача добара којим се потврђује испуњеност тражених техничких карактеристика.

Уколико се на основу једног документа који спада у оригиналну техничку документацију не може утврдити постојање свих тражених техничких карактеристика, понуђач је у обавези да достави више других докумената који спадају у оригиналну техничку документацију из којих се може утврдити постојање свих тражених техничких карактеристика. Понуђач је у обавези да води рачуна да се свака тражена техничка карактеристика може утврдити на основу једног или више напред наведених докумената. Приложене техничке карактеристике понуђених добара (произвођачка документација на српском језику или енглеском језику) чине саставни део понуде.

Уколико понуђач не достави потребну техничку документацију понуђеног добра и свих пратећих компоненти из које се може јасно утврдити постојање тражених функционалности и карактеристика потребних за утврђивање испуњености захтева из техничке спецификације, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

3.2. КВАЛИТЕТ

За све партије:

Добро које се испоручује мора бити ново и неупотребљавано, произведена по техничкој документацији произвођача. Добро мора бити у оригиналној фабричкој амбалажи или стандардној амбалажи, како би се заштитило од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

Квалитет добра подразумева испуњеност карактеристика наведених у оквиру поглавља 2 конкурсне документације, као и карактеристика на основу којих је понуђачу додељен уговор.

За све партије :

Понуђач је дужан да приликом доставњаља добара изврши монтажу добара и исте пусти у пробни рад како би се утврдила функционалност и исправност добара.

Понуђач опреме треба да пружи услуге обуке за почетак рада на машини и касније правилно коришћење .

3.3. КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА – КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

За све партије:

Квантитативни пријем испоручених добара ће записнички констатовати овлашћени представници наручиоца и добављача након извршене испоруке.

Сви откривени недостаци у квалитету опреме ће се решавати кроз рекламације.

3.4. ГАРАНТНИ РОК

За партију 1:

Гарантни рок за добро која су наведена под тачком 2.1. Конкурсне документације, у оквиру Табеле 1 мора бити минимално 12 месеци.

За партију 2:

Гарантни рок за добро која су наведена под тачком 2.1. Конкурсне документације, у оквиру Табеле 2 мора бити минимално 12 месеци.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

За партију 3:

Гарантни рок за добро која су наведена под тачком 2.1. Конкурсне документације, у оквиру Табеле 3 мора бити минимално 12 месеци.

Почетак гарантног рока се рачуна од дана примопредаје испоручених добара, односно од дана потписивања Примопредајног записника о квантитативном пријему добра којим је констатовано да је испорука добара извршена у целости. За време трајања гарантног рока Добављач је дужан да без накнаде, на сваки први позив Наручиоца или овлашћеног лица од стране Наручиоца, отклони све недостатке који су резултат лошег квалитета материјала или лошег рада добара или грешке на добру која је предмет гаранције. У случају отказа и/или неправилног рада испорученог добра или њеног појединачног дела, Добављач је дужан да изврши поправку добра или замену у року од 60 дана од дана пријема пријаве квара извршене путем рекламације. У случају да добро не може да се поправи, замена остаје као трајно решење. Ако понуђач не понуди минималне захтеве у погледу гарантних рокова из ове тачке Конкурсне документације понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.5. РОК ИСПОРУКЕ

За све партије:

Рок испоруке не може бити дужи од 30 календарских дана од дана закључења уговора.

У случају да понуђач наведе дужи рок извршења од траженог за добра и услуге од оног који је прописан у оквиру поглавља 3. Конкурсне документације или непрецизно одреди рокове (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.) понуда се одбија као неприхватљива.

У случају да постоји објективна околност која оправдава продужење рока испоруке добављач је дужан да наручиоцу благовремено достави писани захтев за продужење рока испоруке, уз образложење разлога, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока за испоруку. Објективне околности које могу довести до продужења рока испоруке добара су ванредно стање изазвано елементарним непогодама, промене прописа којима су регулисане области увоза, царине и промета добара која су предмет јавне набавке и услова које добро мора да испуњава, под условом да су ванредне околности и промене у тим прописима узроковале немогућност испоруке добара у уговореном року.



Centar za razvoj Jablaničkog
i Pčinjskog okruga



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

3.6. НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА И УСЛУГА

За партију 1:

За добро које не наведено под редним бројем 1 и 2 у Табели 1 под тачком 2.1 конкурсне документације

1. Термо преса за сублимат (1 комад)
2. Термо преса за капе (1 комад)

Место испоруке добара је на адреси предузетничке радње „Аис - мспорт“, улица Књажевачка 1, 16000 Лесковац (власник Александра Стојиљковић).

За партију 2:

За добро које не наведено под редним бројем 1 у Табели 2 под тачком 2.1 конкурсне документације

1. Штампач са белим тонером (1 комад)

Место испоруке добара је на адреси „D3M grafika“, Дубочица 78, 16000 Лесковац (власник Марко Стојковић).

За партију 3:

За добро које не наведено под редним бројем 1 у Табели 3 под тачком 2.1 конкурсне документације

1. Машина за ласерску штампу црно-бела (1 комад)

Место испоруке добара је на адреси „D3M grafika“, Дубочица 78, 16000 Лесковац (власник Марко Стојковић).

Добављач је дужан да добро испоручи у уговореном року. Добављач је пре испоруке у обавези да обавести Наручиоца минимум три дана пре планиране испоруке о датуму и времену испоруке. Испоруку прати потписивање записника о квантитативној примопредаји добра.

Организацију транспорта и транспорт до места испоруке врши Добављач о свом трошку.



III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

3.1. ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. ст. 1. тач. 1.) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. ст. 1. тач. 2.) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. ст. 1. тач. 4.) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Додатних услова у смислу члана 76. Закона: **Без додатних услова.**
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.



3.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у одељку 3, тачка 3.3.1.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из члана 75. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом за учешће у поступку јавне набавке.

Изјава о испуњености услова мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац Изјаве дат је у одељку 3, тачка 3.3.1.; Изјаву у том случају копирати у онолики број примерака колико има чланова групе).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача дат је у одељку 3. тачка 3.3.2.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, а они понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису у обавези да достављају доказе из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

3.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

3.3.1. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта "Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији", број 09/2017, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

3.3.2. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара - Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта "Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији", број 09/2017, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику, осим техничке документације која се може доставити и на енглеском језику и/или на српском језику.

Ако понуда са свим прилозима, осим доказа који се могу доставити и на енглеском језику, није сачињена на српском језику, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Предметна јавна набавка је обликована у четири партије, и то:

1. **Партија 1** - Машина за графичко термичку обраду материјала
2. **Партија 2** – Штампач са белим тонером
3. **Партија 3** - Машина за ласерску штампу

Врста и количина добара, као и захтеване техничке карактеристике предмета јавне набавке одређене су у делу 2. Техничке спецификације ове конкурсне документације за сваку партију посебно. Понуђач је у обавези да достави понуду према врсти, количини и захтеваним техничким карактеристикама добара, која су предмет набавке партије за коју подноси понуду.

Понуђач може да поднесе понуду за једну партију или више партија (целокупна набавка).

Понуђач није у обавези да поднесе понуду за све партије.
Понуђач може поднети понуду само за једну партију, док за остале не мора.

Понуда мора обухватити најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да достави Образац понуде и друге обрасце и изјаве за партију за коју подноси понуду, а у обрасцима у којима није означен број партије да назначи партију за коју подноси понуду на начин и под условима дефинисаним конкурсном документацијом. У случају да понуђач поднесе понуду за целокупну набавку или једну партију, она мора бити сачињена тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Партије су недељиве.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понудом нису обухваћене све ставке, тј. сви тражени елементи једне партије, понуда се одбија као неприхватљива. Ако понуђач доставља понуду за одређене партије, понуда мора да обухвати сва добра и све услуге наведене у једној партији (све ставке), односно све тражене елементе једне партије.

Понуђач може поднети само једну понуду у оквиру једне партије.

Понуђач који је самостално поднео понуду за одређену партију не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у тој партији, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда у оквиру исте партије. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

Свака партија ће бити предмет посебног уговора, односно додела уговора ће се вршити по партијама. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди

Понуда за партију 1 мора да садржи следеће елементе:

- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају самосталне понуде за партију 1;
- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају понуде са подизвођачем (уколико се подноси понуда са подизвођачем) за партију 1;
- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају заједничке понуде (уколико се подноси заједничка понуда) за партију 1;
- Образац понуде за партију 1;
- Модел уговора за партију 1;
- Образац трошкова припреме понуде за партију 1;
- Изјава о независној понуди за партију 1;
- Докази за партију 1 за које је одређено да се достављају уз понуду.

Понуда за партију 2 мора да садржи следеће елементе:

- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају самосталне понуде за партију 2;
- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају понуде са подизвођачем (уколико се подноси понуда са подизвођачем) за партију 2;
- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају заједничке понуде (уколико се подноси заједничка понуда) за партију 2;
- Образац понуде за партију 2;



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

- Модел уговора за партију 2;
- Образац трошкова припреме понуде за партију 2;
- Изјава о независној понуди за партију 2;
- Докази који су наведени за партију 2 за које је одређено да се достављају уз понуду.

Понуда за партију 3 мора да садржи следеће елементе:

- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају самосталне понуде за партију 3;
- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају понуде са подизвођачем (уколико се подноси понуда са подизвођачем) за партију 3;
- Изјаву о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке у случају заједничке понуде (уколико се подноси заједничка понуда) за партију 3;
- Образац понуде за партију 3;
- Модел уговора за партију 3;
- Образац трошкова припреме понуде за партију 3;
- Изјава о независној понуди за партију 3;
- Докази који су наведени за партију 3 за које је одређено да се достављају уз понуду.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити лично или путем поште на адресу: Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа, улица Пана Ђукића 42, 16000 Лесковац, са назнаком: „Набавка машине за графичку обраду материјала за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”, број 09/2017“, за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.08.2017. године до 12.00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном.

Неблаговремено поднету понуду, наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно у складу са чланом 104. став 4. Закона

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са Законом, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом, и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке. Пожељно је да понуда буде увезана тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете, а стране у понуди нумерисане.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора да садржи попуњене (дозвољено је попуњавање хемијском оловком или техничким средством (писаћа машина и сл.)), и оверене печатом све обрасце и изјаве које се налазе у конкурсној документацији.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Обрасци из конкурсне документације се попуњавају читко, није дозвољено графитном оловком, свако бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуда мора да садржи све доказе наведене: у поглављу III одељак 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, у поглављу 2. и 4. Конкурсне документације који су тражени да се приложе уз понуду, као и све обрасце, изјаве и модел уговора који су дати у конкурсној документацији у складу с упутствима и напоменама датим у тим обрасцима.

Све изјаве и обрасци који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.



Пана Ђукића 42, 16000 Leskovac, Србија, Телефони/факс: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Потенцијални понуђачи се обавештавају када је у питању достављање понуде, да могу доставити комплетну конкурсну документацију са овереним потписаним обрасцима, изјавама и моделом уговора (што је за понуђаче свакако сигурније и лакше), или у оквиру своје понуде доставити само тражене оверене и потписане обрасце, изјаве и модел уговора.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана након истека рока за подношење понуда, односно **09.08.2017. године у 12:45 часова**, у просторијама : **Центра за развој Јабланичког и Пчињског округа д.о.о ул. Пана Ђукића 42, Лесковац**, у присуству представника понуђача (присуство није обавезно). У поступку отварања понуда активно могу учествовати само опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа д.о.о, ул. Пана Ђукића 42, Лесковац, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” број 09/2017, за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” број 09/2017, за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” број 09/2017, за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” број 09/2017, за партију број _____ НЕ ОТВАРАТИ”



Centar za razvoj Jablaničkog
i Pčinjskog okruga



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у свему у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (поглавље III одељак 2.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.



7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у свему у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (поглавље III одељак 2.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити краћи од 5 дана нити дужи од 45 дана од дана уредно сачињеног и достављеног рачуна, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Пројекат се финансира средствима Влада Сједињених Америчких Држава преко агенцију „УСАИД- USAID“, и тиме је ослобођен плаћања ПДВ-а и царина.

Уколико је понуђач у систему ПДВ-а, **ПДВ му неће бити плаћен**, већ ће понуђач на основу Решења Пореске управе при Министарству финансија бити ослобођен обавезе плаћања ПДВ-а.

Уколико је понуђач у систему ПДВ-а, понуђач је у обавези да достави Наручиоцу предрачун са посебно исказаним ПДВ-ом и основицом за обрачун ПДВ-а, након закључења уговора о јавној набавци (у даљем тексту ове тачке: Добаваљач).

Наручилац је дужан да спроведе поступак ослобађања од ПДВ-а.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Наручилац пре уплате доставити Добављачу оверен Образац ППО-ПДВ, на основу којег Добављач испоставља рачун (без ПДВ-а) са назначеним бројем овере ППО-ПДВ обрасца.

Рачун се испоставља на основу документа који потврђује да је извршена испорука добара у складу са Уговором, односно након потписивања записника о квантитативној испоруци добара. Записник о квантитативној испоруци се потписује након целокупне испоруке добара.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

За партију 1:

Гарантни рок за добра која су наведена у тачки 2.1 Конкурсне документације у оквиру Табеле 1 мора бити минимално 12 месеци.

За партију 2:

Гарантни рок за добра која су наведена у тачки 2.1 Конкурсне документације у оквиру Табеле 2 мора бити минимално 12 месеци.

За партију 3:

Гарантни рок за добра која су наведена у тачки 2.1 Конкурсне документације у оквиру Табеле 3 мора бити минимално 12 месеци.

Почетак гарантног рока се рачуна од дана примопредаје испоручених добара, односно од дана потписивања Примопредајног записника о квантитативном пријему добара којим је констатовано да је испорука добара извршена у целисти.

За време трајања гарантног рока Добављач је дужан да без накнаде, на сваки први позив Наручиоца, отклони све недостатке који су резултат лошег квалитета материјала или лошег рада добара или грешке на добру која је предмет гаранције и да поступа у свему на начин дефинисан тачком 2. 4. Конкурсне документације.

8.3. Захтев у погледу рока извршења предмета јавне набавке

За све партије:

Понуђач је дужан да изврши испоруку добара у року који не може бити дужи од 30 календарских дана од дана закључења уговора, на адресу наведену у тачки 2.6. Конкурсне документације.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

За све партије:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може повући нити мењати своју понуду.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена добара мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена целокупног предмета јавне набавке.

Уговорена цена добара је фиксна све време важења уговора и не може мењати током трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиво, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније.

Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "Поверљиво", а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Уколико је понуђач на горе наведен начин означио поверљивост докумената, наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди (члан 14. став 1. тачка 1. Закона).

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 14. став 2. Закона.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем електронске поште на e-mail: info@centarzarazvoj.org тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, „ **Набавка машине за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” ЈНМВ број 09/2017 за партију број _____**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да обезбеди испуњење својих обавеза у поступку ове јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, достављањем једне бланко менице са меничним овлашћењем, и то гаранцију за добро извршење посла.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија дужан је да у тренутку закључења уговора достави, а најкасније у року од 5 календарских дана од дана закључења уговора:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 10% укупно уговорене цене (без урачунатог ПДВ-а) која ће бити са клаузулама: „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“. Бланко соло меница мора бити само оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Меница за добро извршење посла траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у износу од 10% укупно уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору, које мора трајати најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Потврду о регистрацији менице;
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора);
- ОП образац – оверени потпис лица овлашћеног за заступање.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.



Centar za razvoj Jablaničkog
i Pčinjskog okruga



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, дејство достављене менице као средства гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац Изјаве из поглавља III Конкурсне документације)

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона. .

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: info@centarzarazvoj.org, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу: Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа д.о.о, ул. Пана Ђукића 42, 16000 Лесковац, или путем факса на број 016/3150 114.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева ускладу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење благовременог захтева за заштиту права, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца. .

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Да би се захтев за заштиту права сматрао потпуним у складу са чланом 151 став 1. Закона, мора садржати:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број ЈНМВ бр. 09/2017, сврха уплате: ЗЗП; Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа ЈНМВ бр. 09/2017, корисник: буџет Републике Србије, корисник: Буџет Републике Србије).

Подносилац захтева је уз захтев за заштиту права дужан да достави доказ о уплати таксе.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерке правилно поуњених налога за пренос можете видети на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана објаве на Порталу јавних набавки.

Наручилац ће у року из претходног става овог одељка доставити потписан уговор понуђачу.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

За све партије:

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **најнижа понуђена цена**.
Упоређује се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

За све партије:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико две или више понуда имају исти рок испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок, а уколико су и по том основу исти као најповољнија ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања с тим да понуђени рок плаћања не може бити краћи од 5 дана нити дужи од 45 дана.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

Понуда за јавну набавку мале вредности – **Набавка машина за графичку обраду материјала у пквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”, број 09/2017 - за партију 1**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (попуњава понуђач)

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

У складу са траженим условима утврђеним позивом и конкурсном документацијом Наручиоца (ЈНМВ број: 09/2017) партија 1 нудимо вам машине

Назив добра	Количина (комад)	Назив произвођача и модел
Термо преса за сублимат	1	
Термо преса за капе	1	

Испорука предметног добра за потребе пројекта „Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији“ извршиће се у свему у складу са конкурсном документацијом за предметну набавку.

6) ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Назив добра	Јед. мере (комад)	Цена по јединици мере у динарима без обрачунатог ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са обрачунатим ПДВ-ом	Укупна цена у динарима без обрачунатог ПДВ-а (кол. помножена са јед. ценом без ПДВ-а)	Укупна цена у динарима са обрачунатим ПДВ- ом (кол. помножена са јед. ценом са ПДВ-ом)
Термо преса за сублимат	1				
Термо преса за капе	1				
Укупно					



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Напомена: Уписати укупну понуђену цену (без ПДВ-а и са ПДВ-ом) која је наведена у обрасцу а која укључује поред цене добара и све остале зависне трошкове, трошкове царине, превоза и сл

Понуђена добра морају у свему одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијама).

7) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања (не може бити краћи од 5 нити дужи од 45 календарских дана) :
је _____ дана од дана уредно сачињеног и достављеног рачуна, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Напомена: уколико понуђач понуди краћи или дужи рок плаћања од наведеног у оквиру заграде, понуда се одбија као неприхватљива

8) РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке: _____ дана (не дужи од 30 календарских дана) од дана закључења уговора)

9) МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке добара је на адреси предузетничке радње „Аис - мспорт“, улица Књажевачка 1, 16000 Лесковац (власник Александра Стојиљковић).

10) ГАРАНТНИ РОК

За квалитет свих испорученог добра понуђач даје гаранције од _____ месеци (минимум 12 месеци) рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји којим је констатовано да је испорука добра извршена у целости.

11) ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

Датум

М. П.

Понуђач



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Понуда за јавну набавку мале вредности – **Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”, број 09/2017 – партија 2:**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (попуњава понуђач)

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

У складу са траженим условима утврђеним позивом и конкурсном документацијом Наручиоца (ЈНМВ број: 09/2017) партија 2 нудимо вам машину

Назив добра	Количина (комад)	Назив произвођача и модел
Штампач са белим тонером	1	

Испорука предметног добра за потребе пројекта „Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији“ извршиће се у свему у складу са конкурсном документацијом за предметну набавку.

6) ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Назив добра	Јед. мере (комад)	Цена по јединици мере у динарима без обрачунатог ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са обрачунатим ПДВ-ом	Укупна цена у динарима без обрачунатог ПДВ-а (кол. помножена са јед. ценом без ПДВ-а)	Укупна цена у динарима са обрачунатим ПДВ- ом (кол. помножена са јед. ценом са ПДВ-ом)
Штампач са белим тонером	1				
Укупно					

Напомена: Уписати укупну понуђену цену (без ПДВ-а и са ПДВ-ом) која је наведена у обрасцу а која укључује поред цене добара и све остале зависне трошкове, трошкове царине, превоза и сл

Понуђена добра морају у свему одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијама).



Centar za razvoj Jablaničkog
i Pčinjskog okruga



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

7) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања (не може бити краћи од 5 нити дужи од 45 календарских дана) : је ____ дана од дана уредно сачињеног и достављеног рачуна, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Напомена: уколико понуђач понуди краћи или дужи рок плаћања од наведеног у оквиру заграде, понуда се одбија као неприхватљива

8) РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке: _____ дана (не дужи од 30 календарских дана) од дана закључења уговора)

9) МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке **добара** је на адреси „D3M grafika“, Дубочица 78, 16000 Лесковац (власник Марко Стојковић).

10) ГАРАНТНИ РОК

За квалитет свих испорученог добра понуђач даје гаранције од _____ месеци (минимум 12 месеци) рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји којим је констатовано да је испорука добра извршена у целости.

11) ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок важења понуде је ____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3

Понуда за јавну набавку мале вредности – Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији”, број 09/2017 – партија 3:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (попуњава понуђач)

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Одговорна особа:	
	Име особе за контакт:	
	Електронска адреса (e-mail):	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

У складу са траженим условима утврђеним позивом и конкурсном документацијом Наручиоца (ЈНМВ број: 09/2017) партија 3 нудимо вам машину

Назив добра	Количина (комад)	Назив произвођача и модел
Машина за ласерску штампу црно-бела	1	

Испорука предметног добра за потребе пројекта „Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији“ извршиће се у свему у складу са конкурсном документацијом за предметну набавку.

6) ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Назив добра	Јед. мере (комад)	Цена по јединици мере у динарима без обрачунаог ПДВ-а	Цена по јединици мере у динарима са обрачунаог ПДВ-ом	Укупна цена у динарима без обрачунаог ПДВ-а (кол. помножена са јед. ценом без ПДВ-а)	Укупна цена у динарима са обрачунаог ПДВ-ом (кол. помножена са јед. ценом са ПДВ-ом)
Машина за ласерску штампу црно-бела	1				
Укупно					

Напомена: Уписати укупну понуђену цену (без ПДВ-а и са ПДВ-ом) која је наведена у обрасцу а која укључује поред цене добара и све остале зависне трошкове, трошкове царине, превоза и сл

Понуђена добра морају у свему одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијама).



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

7) НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања (не може бити краћи од 5 нити дужи од 45 календарских дана) :
је _____ дана од дана уредно сачињеног и достављеног рачуна, с тим да се даном пријема рачуна
сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца.

Напомена: уколико понуђач понуди краћи или дужи рок плаћања од наведеног у оквиру
заграде, понуда се одбија као неприхватљива

8) РОК ИСПОРУКЕ

Рок испоруке: _____ дана (не дужи од 30 календарских дана) од дана закључења уговора)

9) МЕСТО ИСПОРУКЕ

Место испоруке добара је на адреси „D3M grafika“, Дубочица 78, 16000 Лесковац (власник Марко
Стојковић).

10) ГАРАНТНИ РОК

За квалитет свих испорученог добра понуђач даје гаранције од _____ месеци (минимум 12
месеци) рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји којим је констатовано да је
испука добра извршена у целости.

11) ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуде (минимум 30 дана).

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су
тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група
понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из
групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити,
потписати и печатом оверити образац понуде.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача:



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ _____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15),

_____ (навести назив понуђача), даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности - Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта "Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији" број 09/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да понуду подноси група понуђача, образац копирати у довољан број примерака.

У случају да понуду подноси понуђач са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћених лица и понуђача и подизвођача. У складу са наведеним, образац копирати у довољан број примерака.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

IX МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 1

Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа, улица Пана Ђукића 42, 16000 Лесковац, матични број 20225017, ПИБ:104758641, текући рачун бр. 160-269404-68, Intesabanca, Лесковац, којег заступа В. Д. директора Центра Драгана Белензада, (у даљем тексту: "Наручилац")

и

_____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**), матични број: _____, порески идентификациони број: _____; рачун број: _____ код _____ банке

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/3) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/4) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/5) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

Напомена: Позиције 2/1, 2/2, 2/3, 2/4 и 2/5 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача, односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицију 2.

закључили су



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

УГОВОР

о купопродаји машина за графичко термичку обраду материјала

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-Да је Наручилац на основу одредаба Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15, даље: Закон), спровео јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности чији је предмет Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” број 09/2017, партија 1

-Да је Добављач _____ године доставио Наручиоцу понуду број _____ од _____ године која је саставни део овог уговора;

-Да је Наручилац прихватио у потпуности понуду Добављача и да је донео одлуку о додели уговора, број _____ године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина машина за графичко термичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” по понуди понуђача број _____ од _____ која чини саставни део уговора.

Укупно уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара
и (словима: _____)

Укупно уговорена цена је дата у динарима и фиксна.

Структура уговорене цене су утврђене у понуди.

Обрачунати ПДВ-а на износ из става 1. овог члана износи _____ динара.

Пројекат се финансира средствима Влада Сједињених Америчких Држава преко агенцију „УСАИД-USAID“, и тиме је ослобођен плаћања ПДВ-а и царина.

Потписници констатују да је понуђач у систему ПДВ-а и да ПДВ неће бити плаћен, већ ће понуђач на основу Решења Пореске управе при Министарству финансија бити ослобођен обавезе плаћања ПДВ-а. Добављач је дужан да достави предрачун са посебно исказаним ПДВ и основицом за обрачун ПДВ, непосредно о потписивању уговора.

Наручилац је дужан да спроведе поступак ослобађања од ПДВ-а.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Члан 3.

Наручилац се обавезује да у року од _____ (не може краће од 5 нити дуже од 45) дана од дана уредно сачињеног и достављеног рачуна, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца, изврши плаћање уговорене цене, на рачун Додављача број _____, који се води код _____ (уписати назив правног лица код којег се води рачун, нпр, назив банке и сл).

Рачун/Фактура се испоставља након извршене испоруке и по потписивању Записника о квантитавном пријему добара (у даљем тексту: Записник).

Члан 4.

Додављач се обавезује да добро из члана 2. овог уговора испоручи у року од _____ дана (уписати рок испоруке који не може бити дужи од 30 дана) од дана закључења овог уговора.

Додављач се обавезује да добра Термо преса за сублимат (1 комад), Термо преса за капе (1 комад) испоручи на адресу предузетничке радње „Аис - Мспорт“, улица Књажевачка 1, 16000 Лесковац (власник Александра Стојиљковић).

Члан 5.

Додављач се обавезује да испоручи добра у свему идентичну спецификацији Наручиоца из конкурсне документације и поднетој Понуди.

Додављач се обавезује да пре испоруке добара обавести Наручиоца минимум три дана пре планиране испоруке о датуму и времену испоруке. Испоруку прати потписивање Записника.

Испорука добара из члана 2. Уговора се сматра извршеном даном потписивања Записника којим се констатује да је укупна уговорена количина добара испоручена у целости.

Рок за испоруку добара почиње да тече од дана обостраног потписивања овог Уговора.

У случају кашњења испоруке добра из разлога за које Додављач није одговоран (објективне околности), рок за испоруку се продужава за период кашњења под условима који су наведени у овом члану. Под кашњењем се подразумева прекорачење уговореног рока испоруке.

У случају да постоји објективна околност која оправдава продужење рока испоруке додављач је дужан да наручиоцу благовремено достави писани захтев за продужење рока испоруке, уз образложење разлога, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока за испоруку.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Објективне околности које могу довести до продужења рока испоруке добара су ванредно стање изазвано елементарним непогодама, промене прописа којима су регулисане области увоза, царине и промета добара које је предмет уговора, под условом да су ванредне околности и промене у тим прописима узроковале немогућност испоруке добара у уговореном року.

Наручилац ће прихватити само разлоге које испуњавају услов објективних околности, у ком случају ће се закључити одговарајући анекс уговора и поступити на начин који је одређен у Закону у погледу измена битних елемената уговора. Рок за који ће се продужити рок испоруке ће се ценити у сваком конкретном случају у зависности од објективне околности која је наступила.

Члан 6.

Добављач се обавезује да испоручи добра према количини, саставу и карактеристикама који су одређени у Понуди и Конкурсној документацији.

Добра која се испоручују морају бити нова и неупотребљавана, произведена по техничкој документацији произвођача и у потпуности морају да одговарају техничким спецификацијама из конкурсне документације. Добра морају бити у оригиналној фабричкој амбалажи или стандардној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

Наручилац нема обавезу чувања оригиналне амбалаже у којој се испоручују добра из Уговора, нити је обавеза чувања оригиналне амбалаже услов гаранције.

Добављач се обавезује да приликом испоруке добара из члана 1. овог Уговора, преда Наручиоцу упутство са описом добара, упутство за руковање и основно одржавање.

Гаранција

Члан 7.

Добављач даје гаранцију за сва испоручена добра у трајању од _____ (минимум 12 месеци), како је утврђено у понуди Добављача.

Гаранције из претходног става за свако испоручено добро почињу да теку од дана потписивања Записника.



Centar za razvoj Jablaničkog
i Pčinjskog okruga



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Рекламација

Члан 8.

Добављач се обавезује да рекламације на исправност добара прихвата у целом периоду трајања уговора укључујући и трајање гарантног рока.

Сви откривени недостаци у квалитету добара, као и недостаци који се уобичајеним прегледом нису могли открити, ће се решавати кроз рекламације

Добављач је дужан да без накнаде, на сваки први позив Наручиоца или овлашћеног лица од стране Наручиоца, отклони све недостатке који су резултат лошег квалитета материјала или лошег рада добара или грешке на добру које је предмет гаранције. У случају отказа и/или неправилног рада испорученог добра или њеног појединачног дела, Добављач је дужан да изврши поправку добра или замену у року од 10 дана од дана пријема пријаве квара извршене путем рекламације.

Уколико Добављач није у стању да изврши поправку добра, у обавези је да изврши замену добра добром исте или боље конфигурације и перформансе у року од 10 дана од дана пријема рекламације. У случају да добро не може да се поправи, замена остаје као трајно решење.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 9.

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 календарских дана од дана закључења уговора:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 10% укупно уговорене цене (без урачунатог ПДВ-а) која ће бити са клаузулама: „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“. Бланко соло меница мора бити само оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Меница за добро извршење посла траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у износу од 10% укупно уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору, које мора трајати најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Потврду о регистрацији менице



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора);

- ОП образац – оверени потпис лица овлашћеног за заступање.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, дејство достављене менице као средства гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Ако Добављач не испоручи добра у уговореном року и не извршава своје обавезе на уговорени начин, Наручилац има право да раскине овај Уговор и реализује примљена средства обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 11.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора-уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављача не буду решени споразумно, спорна питања решаваће надлежни суд у Краљеву.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка са једнаком доказном снагом, од којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ

Драгана Белензада, В.Д. директора

У Лесковцу, дана (попуњава Наручилац)

А

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

(потпис и печат понуђача)

У _____, дана _____

(место и датум Понуђач)

Б

Место и датум:

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

Потписи овлашћених лица понуђача
који су учеснициу заједничкој понуди:

1) _____

2) _____

3) _____



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Коначан текст уговора који ће бити потписан након доношења одлуке о додели уговора неће садржати одредбе из овог модела уговора које се односе на групу понуђача или подизвођача, у случају да понуду не подноси група понуђача или понуђач не поверава делимично извршење набавке подизвођачу.

Модел уговора понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача и то у делу Б, док се поље А у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати) или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде и то у делу А, док се поље Б у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

IX МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 2

Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа, улица Пана Ђукића 42, 16000 Лесковац, матични број 20225017, ПИБ:104758641, текући рачун бр. 160-269404-68, Intesabanca, Лесковац, којег заступа В. Д. директора Центра Драгана Белензада, (у даљем тексту: "Наручилац")

и

_____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**), матични број: _____, порески идентификациони број: _____; рачун број: _____ код _____ банке

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/3) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/4) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/5) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

Напомена: Позиције 2/1, 2/2, 2/3, 2/4 и 2/5 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача, односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицију 2.

закључили су



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

УГОВОР о купопродаји штампача са белим тонером

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-Да је Наручилац на основу одредаба Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15, даље: Закон), спровео јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности чији је предмет Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” број 09/2017, партија 2

-Да је Добављач _____ године доставио Наручиоцу понуду број _____ од _____ године која је саставни део овог уговора;

-Да је Наручилац прихватио у потпуности понуду Добављача и да је донео одлуку о додели уговора, број _____ године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина штампача са белим тонером у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” по понуди понуђача број _____ од _____ која чини саставни део уговора.

Укупно уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара
и (словима: _____)

Укупно уговорена цена је дата у динарима и фиксна.

Структура уговорене цене су утврђене у понуди.

Обрачунати ПДВ-а на износ из става 1. овог члана износи _____ динара.

Пројекат се финансира средствима Влада Сједињених Америчких Држава преко агенцију „УСАИД-USAID“, и тиме је ослобођен плаћања ПДВ-а и царина.

Потписници констатују да је понуђач у систему ПДВ-а и да ПДВ неће бити плаћен, већ ће понуђач на основу Решења Пореске управе при Министарству финансија бити ослобођен обавезе плаћања ПДВ-а. Добављач је дужан да достави предрачун са посебно исказаним ПДВ и основицом за обрачун ПДВ, непосредно о потписивању уговора.

Наручилац је дужан да спроведе поступак ослобађања од ПДВ-а.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Члан 3.

Наручилац се обавезује да у року од _____ (не може краће од 5 нити дуже од 45) дана од дана уредно сачињеног и достављеног рачуна, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца, изврши плаћање уговорене цене, на рачун Додављача број _____, који се води код _____ (уписати назив правног лица код којег се води рачун, нпр, назив банке и сл).

Рачун/Фактура се испоставља након извршене испоруке и по потписивању Записника о квантитавном пријему добара (у даљем тексту: Записник).

Члан 4.

Додављач се обавезује да добро из члана 2. овог уговора испоручи у року од _____ дана (уписати рок испоруке који не може бити дужи од 30 дана) од дана закључења овог уговора.

Место испоруке добара, Штампач са белим тонером (1 комад), је на адреси „D3M grafika“, Дубочица 78, 16000 Лесковац (власник Марко Стојковић).

Члан 5.

Додављач се обавезује да испоручи добра у свему идентичну спецификацији Наручиоца из конкурсне документације и поднетој Понуди.

Додављач се обавезује да пре испоруке добара обавести Наручиоца минимум три дана пре планиране испоруке о датуму и времену испоруке. Испоруку прати потписивање Записника.

Испорука добара из члана 2. Уговора се сматра извршеном даном потписивања Записника којим се констатује да је укупна уговорена количина добара испоручена у целости.

Рок за испоруку добара почиње да тече од дана обостраног потписивања овог Уговора.

У случају кашњења испоруке добра из разлога за које Додављач није одговоран (објективне околности), рок за испоруку се продужава за период кашњења под условима који су наведени у овом члану. Под кашњењем се подразумева прекорачење уговореног рока испоруке.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

У случају да постоји објективна околност која оправдава продужење рока испоруке добављач је дужан да наручиоцу благовремено достави писани захтев за продужење рока испоруке, уз образложење разлога, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока за испоруку.

Објективне околности које могу довести до продужења рока испоруке добара су ванредно стање изазвано елементарним непогодама, промене прописа којима су регулисане области увоза, царине и промета добара које је предмет уговора, под условом да су ванредне околности и промене у тим прописима узроковале немогућност испоруке добара у уговореном року.

Наручилац ће прихватити само разлоге које испуњавају услов објективних околности, у ком случају ће се закључити одговарајући анекс уговора и поступити на начин који је одређен у Закону у погледу измена битних елемената уговора. Рок за који ће се продужити рок испоруке ће се ценити у сваком конкретном случају у зависности од објективне околности која је наступила.

Члан 6.

Добављач се обавезује да испоручи добра према количини, саставу и карактеристикама који су одређени у Понуди и Конкурсној документацији.

Добра која се испоручују морају бити нова и неупотребљавана, произведена по техничкој документацији произвођача и у потпуности морају да одговарају техничким спецификацијама из конкурсне документације. Добра морају бити у оригиналној фабричкој амбалажи или стандардној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

Наручилац нема обавезу чувања оригиналне амбалаже у којој се испоручују добра из Уговора, нити је обавеза чувања оригиналне амбалаже услов гаранције.

Добављач се обавезује да приликом испоруке добара из члана 1. овог Уговора, преда Наручиоцу упутство са описом добара, упутство за руковање и основно одржавање.

Гаранција

Члан 7.

Добављач даје гаранцију за сва испоручена добра у трајању од _____ (минимум 12 месеци), како је утврђено у понуди Добављача.

Гаранције из претходног става за свако испоручено добро почињу да теку од дана потписивања Записника.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Рекламација

Члан 8.

Добављач се обавезује да рекламације на исправност добара прихвата у целом периоду трајања уговора укључујући и трајање гарантног рока.

Сви откривени недостаци у квалитету добара, као и недостаци који се уобичајеним прегледом нису могли открити, ће се решавати кроз рекламације

Добављач је дужан да без накнаде, на сваки први позив Наручиоца или овлашћеног лица од стране Наручиоца, отклони све недостатке који су резултат лошег квалитета материјала или лошег рада добара или грешке на добру које је предмет гаранције. У случају отказа и/или неправилног рада испорученог добра или њеног појединачног дела, Добављач је дужан да изврши поправку добра или замену у року од 10 дана од дана пријема пријаве квара извршене путем рекламације.

Уколико Добављач није у стању да изврши поправку добра, у обавези је да изврши замену добра добром исте или боље конфигурације и перформансе у року од 10 дана од дана пријема рекламације. У случају да добро не може да се поправи, замена остаје као трајно решење.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 9.

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 календарских дана од дана закључења уговора:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 10% укупно уговорене цене (без урачунатог ПДВ-а) која ће бити са клаузулама: „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“. Бланко соло меница мора бити само оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Меница за добро извршење посла траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у износу од 10% укупно уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору, које мора трајати најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Потврду о регистрацији менице



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора);

- ОП образац – оверени потпис лица овлашћеног за заступање.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, дејство достављене менице као средства гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Ако Добављач не испоручи добра у уговореном року и не извршава своје обавезе на уговорени начин, Наручилац има право да раскине овај Уговор и реализује примљена средства обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 11.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора-уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављача не буду решени споразумно, спорна питања решаваће надлежни суд у Краљеву.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка са једнаком доказном снагом, од којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ

Драгана Белензада, В.Д. директор

У Лесковцу, дана (попуњава Наручилац)

А

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

(потпис и печат понуђача)

У _____, дана _____

(место и датум Понуђач)

Б

Место и датум:

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

Потписи овлашћених лица понуђача
који су учеснициу заједничкој понуди:

1) _____

2) _____

3) _____

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Коначан текст уговора који ће бити потписан након доношења одлуке о додели уговора неће садржати одредбе из овог модела уговора које се односе на групу понуђача или подизвођача, у



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

случају да понуду не подноси група понуђача или понуђач не поверава делимично извршење набавке подизвођачу.

Модел уговора понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача и то у делу Б, док се поље А у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати) или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде и то у делу А, док се поље Б у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

IX МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ПАРТИЈУ 3

Центар за развој Јабланичког и Пчињског округа, улица Пана Ђукића 42, 16000 Лесковац, матични број 20225017, ПИБ: 104758641, текући рачун бр. 160-269404-68, Intesabanca, Лесковац, којег заступа В. Д. директора Центра Драгана Белензада, (у даљем тексту: "Наручилац")

и

_____, са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____ кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**), матични број: _____, порески идентификациони број: _____; рачун број: _____ код _____ банке

2/1) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/2) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/3) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/4) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

2/5) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, које заступа _____, а који наступа као а) члан групе понуђача, б) подизвођач (заокружити а или б сходно статусу)

Напомена: Позиције 2/1, 2/2, 2/3, 2/4 и 2/5 попуњавају чланови групе понуђача у случају да понуду подноси група понуђача, односно подизвођач/и уколико је ангажован за реализацију уговора. У том случају треба да назначе свој статус заокруживањем а) или б). У случају подношења понуде од стране групе понуђача подаци за носиоца посла се уписују у позицију 2.

закључили су



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

УГОВОР

о купопродаји машине за ласерску штампу црно-бела

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-Да је Наручилац на основу одредаба Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15, даље: Закон), спровео јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности чији је предмет Набавка машина за графичку обраду материјала у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” број 09/2017, партија 3

-Да је Додављач _____ године доставио Наручиоцу понуду број _____ од _____ године која је саставни део овог уговора;

-Да је Наручилац прихватио у потпуности понуду Додављача и да је донео одлуку о додели уговора, број _____ године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је куповина машина за обраду папира у оквиру гранта за потребе пројекта “Подршка развоју приватног сектора у јужној и југозападној Србији” по понуди понуђача број _____ од _____ која чини саставни део уговора.

Укупно уговорена цена без ПДВ-а износи _____ динара
и (словима: _____)

Укупно уговорена цена је дата у динарима и фиксна.

Структура уговорене цене су утврђене у понуди.

Обрачунати ПДВ-а на износ из става 1. овог члана износи _____ динара.

Пројекат се финансира средствима Влада Сједињених Америчких Држава преко агенцију „УСАИД-USAID“, и тиме је ослобођен плаћања ПДВ-а и царина.

Потписници констатују да је понуђач у систему ПДВ-а и да ПДВ неће бити плаћен, већ ће понуђач на основу Решења Пореске управе при Министарству финансија бити ослобођен обавезе плаћања ПДВ-а. Додављач је дужан да достави предрачун са посебно исказаним ПДВ и основицом за обрачун ПДВ, непосредно о потписивању уговора.

Наручилац је дужан да спроведе поступак ослобађања од ПДВ-а.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Члан 3.

Наручилац се обавезује да у року од ____ (не може краће од 5 нити дуже од 45) дана од дана уредно сачињеног и достављеног рачуна, с тим да се даном пријема рачуна сматра дан наведен на заводном печату Наручиоца, изврши плаћање уговорене цене, на рачун Добављача број _____, који се води код _____ (уписати назив правног лица код којег се води рачун, нпр, назив банке и сл).

Рачун/Фактура се испоставља након извршене испоруке и по потписивању Записника о квантитавном пријему добара (у даљем тексту: Записник).

Члан 4.

Добављач се обавезује да добро из члана 2. овог уговора испоручи у року од _____ дана (уписати рок испоруке који не може бити дужи од 45 дана) од дана закључења овог уговора.

Место испоруке добара Машина за ласерску штампу црно-бела (1 комад) је на адреси „D3M grafika“, Дубочица 78, 16000 Лесковац (власник Марко Стојковић).

Члан 5.

Добављач се обавезује да испоручи добра у свему идентичну спецификацији Наручиоца из конкурсне документације и поднетој Понуди.

Добављач се обавезује да пре испоруке добара обавести Наручиоца минимум три дана пре планиране испоруке о датуму и времену испоруке. Испоруку прати потписивање Записника.

Испорука добара из члана 2. Уговора се сматра извршеном даном потписивања Записника којим се констатује да је укупна уговорена количина добара испоручена у целости.

Рок за испоруку добара почиње да тече од дана обостраног потписивања овог Уговора.

У случају кашњења испоруке добра из разлога за које Добављач није одговоран (објективне околности), рок за испоруку се продужава за период кашњења под условима који су наведени у овом члану. Под кашњењем се подразумева прекорачење уговореног рока испоруке.

У случају да постоји објективна околност која оправдава продужење рока испоруке добављач је дужан да наручиоцу благовремено достави писани захтев за продужење рока испоруке, уз образложење разлога, а најкасније 5 (пет) дана пре истека уговореног рока за испоруку.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Објективне околности које могу довести до продужења рока испоруке добара су ванредно стање изазвано елементарним непогодама, промене прописа којима су регулисане области увоза, царине и промета добара које је предмет уговора, под условом да су ванредне околности и промене у тим прописима узроковале немогућност испоруке добара у уговореном року.

Наручилац ће прихватити само разлоге које испуњавају услов објективних околности, у ком случају ће се закључити одговарајући анекс уговора и поступити на начин који је одређен у Закону у погледу измена битних елемената уговора. Рок за који ће се продужити рок испоруке ће се ценити у сваком конкретном случају у зависности од објективне околности која је наступила.

Члан 6.

Добављач се обавезује да испоручи добра према количини, саставу и карактеристикама који су одређени у Понуди и Конкурсној документацији.

Добра која се испоручују морају бити нова и неупотребљавана, произведена по техничкој документацији произвођача и у потпуности морају да одговарају техничким спецификацијама из конкурсне документације. Добра морају бити у оригиналној фабричкој амбалажи или стандардној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитака за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

Наручилац нема обавезу чувања оригиналне амбалаже у којој се испоручују добра из Уговора, нити је обавеза чувања оригиналне амбалаже услов гаранције.

Добављач се обавезује да приликом испоруке добара из члана 1. овог Уговора, преда Наручиоцу упутство са описом добара, упутство за руковање и основно одржавање.

Гаранција

Члан 7.

Добављач даје гаранцију за сва испоручена добра у трајању од _____ (минимум 12 месеци), како је утврђено у понуди Добављача.

Гаранције из претходног става за свако испоручено добро почињу да теку од дана потписивања аписника.



Рекламација

Члан 8.

Добављач се обавезује да рекламације на исправност добара прихвата у целом периоду трајања уговора укључујући и трајање гарантног рока.

Сви откривени недостаци у квалитету добара, као и недостаци који се уобичајеним прегледом нису могли открити, ће се решавати кроз рекламације

Добављач је дужан да без накнаде, на сваки први позив Наручиоца или овлашћеног лица од стране Наручиоца, отклони све недостатке који су резултат лошег квалитета материјала или лошег рада добара или грешке на добру које је предмет гаранције. У случају отказа и/или неправилног рада испорученог добра или њеног појединачног дела, Добављач је дужан да изврши поправку добра или замену у року од 10 дана од дана пријема пријаве квара извршене путем рекламације.

Уколико Добављач није у стању да изврши поправку добра, у обавези је да изврши замену добра добром исте или боље конфигурације и перформансе у року од 10 дана од дана пријема рекламације. У случају да добро не може да се поправи, замена остаје као трајно решење.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 9.

Добављач је дужан да у тренутку закључења уговора а најкасније у року од 5 календарских дана од дана закључења уговора:

- Бланко соло меницу за добро извршење посла у висини од 10% укупно уговорене цене (без урачунатог ПДВ-а) која ће бити са клаузулама: „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“. Бланко соло меница мора бити само оверена и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Меница за добро извршење посла траје најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Менично овлашћење да се меница за добро извршење посла у износу од 10% укупно уговорене вредности без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору, које мора трајати најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза;
- Потврду о регистрацији менице



Centar za razvoj Jablaničkog
i Pčinjskog okruga



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора);

- ОП образац – оверени потпис лица овлашћеног за заступање.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, дејство достављене менице као средства гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 10.

Уговор ступа на снагу даном потписивања уговорних страна.

Ако Добављач не испоручи добра у уговореном року и не извршава своје обавезе на уговорени начин, Наручилац има право да раскине овај Уговор и реализује примљена средства обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 11.

Свака од уговорних страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог уговора, а који нису регулисани овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора-уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између Наручиоца и Добављача не буду решени споразумно, спорна питања решаваће надлежни суд у Краљеву.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка са једнаком доказном снагом, од којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе представљају израз њихове стварне воље.

НАРУЧИЛАЦ

Драгана Белензада, В. Д. директор

У Лесковцу, дана попуњава Наручилац

А

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

(потпис и печат понуђача)

У _____, дана _____

(место и датум Понуђач)

Б

Место и датум:

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

Потписи овлашћених лица понуђача
који су учеснициу заједничкој понуди:

1) _____

2) _____

3) _____

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Коначан текст уговора који ће бити потписан након доношења одлуке о додели уговора неће садржати одредбе из овог модела уговора које се односе на групу понуђача или подизвођача, у



Pana Đukića 42, 16000 Leskovac, Srbija, Telefoni/faks: +381 (0)16 3150 115, 3150 114,
info@centarzarazvoj.org www.centarzarazvoj.org

случају да понуду не подноси група понуђача или понуђач не поверава делимично извршење набавке подизвођачу.

Модел уговора понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача и то у делу Б, док се поље А у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати) или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде и то у делу А, док се поље Б у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати.