



START-UP КРЕДИТ ПО ПРОГРАМУ ФОНДА ЗА 2011.ГОДИНУ-ПРЕДУЗЕТНИЦИ

Садржај потребне документације за одобрење кредита:

- Захтев- попуњен образац
- Пословни план - попуњен образац

Статусна документација:

- Извод или решење о упису предузетника у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре
- Решење о утврђивању пореског идентификационог броја-ПИБ (уколико исти није назначен у решењу АПР-а)
- Фотокопија личне карте оснивача

Потврде:

- **Потврда МУП-а** да оснивач привредног друштва није правоснажно осуђиван за кривична дела против привреде и кривична дела против имовине
- **Потврда из суда** да се тренутно против подносиоца захтева не води кривични или истражни поступак

Изјаве подносиоца захтева на приложеном обрасцу:

- Да није био власник привредног друштва, односно предузетник, у смислу да је био обвезник пореза на добит, односно пореза на приходе од самосталне делатности;
- Да у тренутку подношења захтева за добијање кредита није запослено у јавним предузећим аи државним институцијама



Документација за планирана улагања:

- За грађевинске радове и инсталације предмер и предрачун радова, и понуде извођача радова, као и:
 - Доказ о власништву објекта/локације, **или**
 - Уговор о дугорочном закупу уписан у надлежни регистар.

- Понуде или профактуре испоручиоца опреме:
 - Оригинална профактура коју издаје произвођач или овлашћени дистрибутер предметне опреме на којој мора бити назначен тачан назив опреме, намена, марка, тип, начин плаћања, рок важења понуде и рок испоруке ,
 - Потврда или доказ да је правно лице овлашћени дистрибутер или добављач,
 - У прилогу профактуре доставити: детаљан опис опреме, година производње, карактеристике (марка, тип, намена) и проспекат са фотографијама.

Профактура мора да садржи назив добављача, адресу, матични број, ПИБ.
Уколико је продавац опреме ослобођен плаћања ПДВ-а, мора бити приложена потврда од стране Пореске управе.
Испоручилац опреме- привредни субјекат не може бити повезано лице са оснивачем у смислу чланова уже породице: његов брачни друг или/и родитељ, брат/ сестра.
Опрема која је наведена у профактури и програму не може се мењати приликом закључења уговора.

Документација за обезбеђење кредита-један од инструмената:

Докази о постојању реалних инструмената обезбеђења - власништву на непокретности (хипотека)

1. - извод из земљишних књига са власничким и теретним листом не старији од 30 дана са уверењем катастра да непокретност није у режиму новог катастра; **или**
 - извод из новог катастра не старији од 30 дана са потврдом суда да на имовини нема терета; **или**
 - тапија са поседовним листом, потврдом суда да на имовини нема терета и уверењем катастра да непокретност није у режиму новог катастра **и**
2. - Оригинал копије плана из катастра,
3. - Процена тржишне вредности непокретности урађена од стране судског вештака са списка вештака чије су процене прихватљиве за Фонд (списак судских вештака објављен је на сајту Фонда), са фотографијама понуђених непокретности оверене од стране вештака
4. - Фотокопије личних карти свих власника непокретности
5. - Одлуку органа управљања о стављању хипотеке на непокретност
6. - Решење о регистрацији привредног субјекта из Регистра привредних субјеката код Агенције за привредне регистре, статут односно акт о оснивању и ОП образац уколико је залогодавац друго правно лице



Уговорно јемство /приступање дугу правног лица

- Финансијски извештај за 2009. и 2010.годину – биланс стања, биланс успеха, статистички анекс (уколико је предузеће разврстано као **мало**).Уколико је предузеће разврстано као **средње или велико**, неопходно је доставити још и извештај о токовима готовине, извештај о променама на капиталу и напомене уз финансијски извештај
- Интерни биланс стања и успеха за 2011.годину, закључно са месецом који претходи месецу подношења захтева
- Оригинал потврде о оствареном промету на текућем рачуну код свих банака (динарски и девизни) за 2010.годину и период рада у 2011.години, посебно по годинама (потврде банака)
- Решење о регистрацији код Агенције за привредне регистре
- Оснивачки акт и/или Статут јемца/приступоца после 2004.године
- Изјава о спремности давања јемства/приступања дугу оверена од стране овлашћеног лица јемца/приступоца
- Доказ о уплати накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа у износу од 500,00 динара¹
- Сагласност јемца/приступоца за повлачење извештаја од Кредитног бироа, на приложеном обрасцу

Уговорно јемство /приступање дугу предузетника

- У зависности од система вођења књиговодства предузетничке радње доставити: биланс стања, биланс успеха и статистички анекс или биланс успеха и пореску пријаву или решења о паушалном опорезивању (за претходне две године)
- У зависности од система вођења књиговодства интерни биланс успеха и/или стања за 2011.годину, закључно са месецом који претходи месецу подношења захтева
- Оригинал потврде банака о промету по текућим рачунима за претходну и текућу годину, посебно по годинама
- Решење о регистрацији код Агенције за привредне регистре
- Изјава о спремности давања јемства/приступања дугу оверена од стране овлашћеног лица јемца/приступоца
- Доказ о уплати накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа у износу од 500,00 динара²
- Сагласност јемца/приступоца за повлачење извештаја од Кредитног бироа, на приложеном обрасцу

Подносилац захтева је дужан да достави и сву додатну документацију на захтев Фонда.

Некомплетна документација се неће узимати у разматрање.Достављена документација се не враћа подносиоцу захтева.

¹ Уплате накнаде за коришћење услуга Кредитног бироа потребно је извршити на рачун Фонда број 840-2724-07, позив на број 7123, за извештај Кредитног бироа.

² Исто